Universidade Federal de Pelotas
Centro de Pesquisas Epidemiológicas
Departamento de Medicina Social
Departamento de Enfermagem

Monitoramento e Avaliação do
Programa de Expansão e Consolidação da Saúde da Família (PROESF)

ESTUDO DE DEMANDA - *PACOTAPS*

PREENCHIMENTO DA FICHA ESPELHO
MANUAL DE INSTRUÇÕES

Instruções gerais:

O objetivo da ficha-espelho é a coleta de dados de uma amostra de atendimentos realizados na Unidade de Saúde, durante dois dias de trabalho.

Para **cada atendimento** realizado por **qualquer membro da equipe de saúde** – médico, enfermeiro, auxiliar de enfermagem, assistente social, nutricionista, odontólogo, psicólogo, agente comunitário de saúde – **independente da emissão de uma Ficha de Atendimento Ambulatorial (FAA)**, deverá ser preenchida uma ficha espelho.
Utilizar uma única ficha espelho por usuário independente de quantos profissionais irão atendê-lo. Se mais de um tipo de atendimento ou grupo estiver envolvido em único atendimento, registrar somente aquele relacionado ao principal motivo do atendimento.

Instruções específicas:

Nº Ordem: Para uso interno do programa ***Pacotaps*** – Não deve ser preenchido.

Nº Identificação: Para uso interno do programa ***Pacotaps*** – Não deve ser preenchido.

Unidade: Preencher com o número da Unidade de Saúde para o SIA-SUS

Data: Preencher com a data do atendimento. Utilizar dois dígitos para dia, mês e ano.

Área de abrangência: Preencher de acordo com a residência do usuário:
1 – dentro da área de abrangência da Unidade de Saúde
2 – fora da área de abrangência da Unidade de Saúde
Para Unidades Não-PSF, considerar o bairro.

Nome: Anotar o nome ou as iniciais do usuário.

Universidade Federal de Pelotas
Centro de Pesquisas Epidemiológicas
Departamento de Medicina Social
Departamento de Enfermagem

Monitoramento e Avaliação do
Programa de Expansão e Consolidação da Saúde da Família (PROESF)

Sexo: Utilizar "**M**" para sexo masculino e "**F**" para sexo feminino.

Prontuário: Anotar o número do prontuário do usuário na Unidade de Saúde.

Data de Nascimento: Preencher com a data do nascimento do usuário. Utilizar dois dígitos para dia, mês e ano.

Escol: Anotar o código da escolaridade do usuário, conforme verso da ficha-espelho. Para crianças fora da idade escolar, considerar "**88**".

Raça / Cor: Preencher o código da raça / cor, conforme verso da ficha-espelho.

Para PSF - Área e Micro-Área: Anotar número da área e da micro-área de acordo com o cadastro do SIAB.

Bairro: Anotar o nome do bairro ou vila de residência do usuário.

Município: Anotar o nome do município de residência do usuário.

Tipo Atend: Preencher com dois dígitos o código do tipo de atendimento, conforme verso da ficha-espelho.

Grupo: Preencher com dois dígitos o código do grupo a que pertence o usuário, conforme verso da ficha-espelho.

Ativ. Prof: Preencher com dois dígitos o código do profissional que realizou o procedimento, conforme verso da ficha-espelho.

Universidade Federal de Pelotas
Centro de Pesquisas Epidemiológicas
Departamento de Medicina Social
Departamento de Enfermagem

Monitoramento e Avaliação do
Programa de Expansão e Consolidação da Saúde da Família (PROESF)

Procedimento: Preencher com o código do procedimento realizado, conforme tabela do SIA-SUS. Para técnicos e auxiliares de enfermagem e agentes comunitários de saúde, escrever por extenso o que foi realizado. Por exemplo, 2ª dose de vacina anti-hepatite B, visita domiciliar, etc.

Diagnóstico: Anotar por extenso o(s) diagnóstico(s) do atendimento. Não é necessário o código da CID-10. Se o profissional souber o código da CID-10, poderá acrescentá-lo após a descrição do diagnóstico.

Encaminhamento: Preencher com dois dígitos o código do encaminhamento, conforme verso da ficha-espelho.

Tipo de exame ou especialista: Para encaminhamentos de código "**03**" – **exames**, anotar neste campo o(s) exame(s) solicitado(s) neste atendimento.

Para encaminhamentos de código "**04**" – **ambulatório de especialidades**, anotar neste campo o tipo de especialista para o qual o usuário foi encaminhado neste atendimento.

Tratamento - Descrição de Procedimentos:

Anotar neste espaço quais foram as principais queixas ou motivos do atendimento, os procedimentos realizados para este atendimento, exame físico e orientações.

Atendimento Odontológico:

Se for o caso de atendimento odontológico, descrever a conduta.

Prescrição: A prescrição de medicamentos deverá ser o mais completa possível, com nome genérico e apresentação.